



Facciamo COMBACIAre tutto



Problema

Quando un soggetto appaltante assegna un servizio ad un soggetto terzo, non sempre si riesce a monitorarne l'attività in modo puntuale e semplice, generando fraintendimenti e disallineamenti di informazioni, sfiducia reciproca e, infine, disservizi ai beneficiari.



Soluzione

L'utilizzo di un sistema informatizzato che segua lo svolgimento del servizio appaltato/esternalizzato da un soggetto (solitamente della PA), garantisca il raggiungimento degli obiettivi del contratto e consenta ad entrambe le parti di gestire serenamente il rapporto, con beneficio finale per i beneficiari del servizio (importante perchè, tipicamente, nell'ambito socio-sanitario)

Settori di applicazione



Sanità



Assistenza anziani



**Accoglienza
migranti**



Assistenza sociale



Istruzione



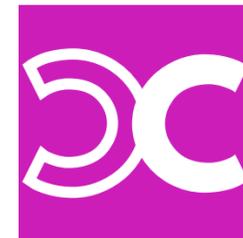
Turismo



Disabilità



Istituti scolastici



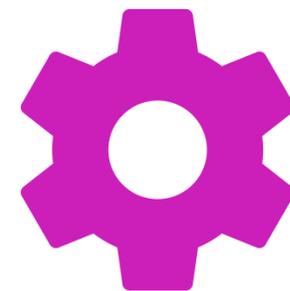
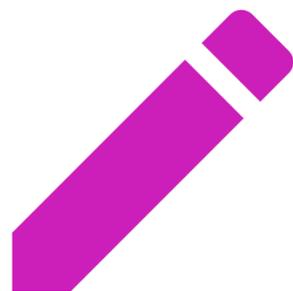
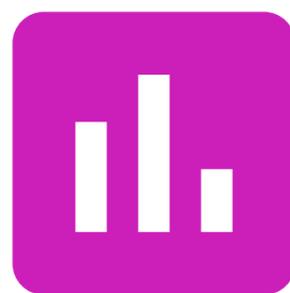
Residenze per



Verde pubblico

Funzionalità

Gestione dei permessi e dei ruoli



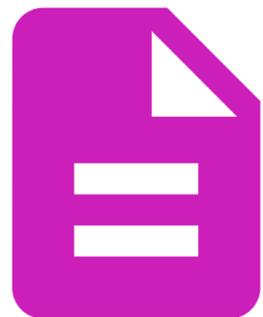
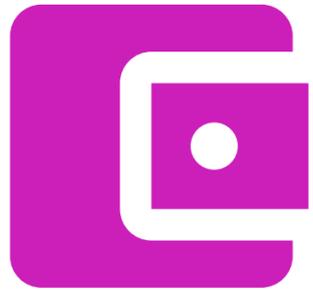
La gestione dei ruoli e dei relativi permessi (tanto di visualizzazione quanto di modifica) su ogni funzionalità della piattaforma è altamente personalizzabile. A titolo esemplificativo, i ruoli possono essere:

- ente appaltante (visualizzazione e modifica di ogni parte della piattaforma)
- account di direzione dell'ente appaltatore (gestisce la parte economica e formale dell'account. Vede la parte operativa ma non la modifica)
- singolo operatore (gestisce la parte operativa e quotidiana della piattaforma, vede ma non modifica altre funzionalità)



Funzionalità

Anagrafiche complete e avanzate



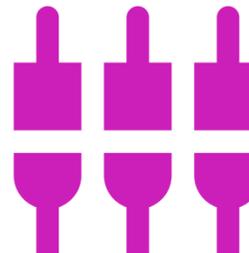
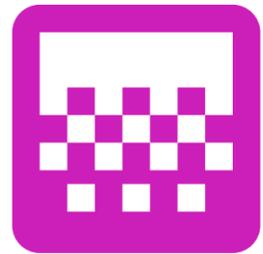
Anagrafiche complete, interconnesse con il sistema di monitoraggio delle attività e rendicontazione economica.

- ente/i appaltatore/i
 - documenti legali
- offerte tecniche ed economiche
- strutture
 - reti di strutture
- dipendenti
- fornitori
- beneficiari
 - gestione informazioni socio-economico-sanitarie
 - diario delle attività erogate
 - gestione documentale



Funzionalità

Rendicontazione



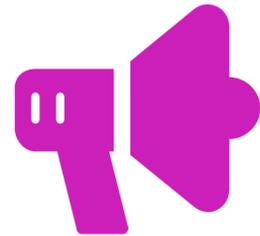
E' prioritario comunicare precisamente e in tempo reale le attività realizzate con i beneficiari di un servizio. La massima trasparenza, quindi, è garantita su:

- rendicontazioni economiche
 - costo dei servizi erogati
 - costo del personale
- rendicontazioni tecnico / qualitative
 - numero dei servizi
 - qualità dei servizi erogati
- visualizzazioni integrata tra aspetti tecnici e quelli economici



Funzionalità

Inoltre...



Sono molte le funzionalità avanzate e personalizzabili della piattaforma, a seconda degli ambiti di utilizzo e delle specifiche necessità.

Alcuni esempi:

- gestione documentale e ricerca
- gestione della privacy dei beneficiari
- archiviazione / disarchiviazione delle anagrafiche
- gestione delle comunicazioni tra appaltante e gestore del servizio
- alert su situazioni critiche (completamente configurabili)
- dashboard di monitoraggio dei macro-dati





Alessio Del Sarto

Co-founder Diomira

339.3888916

alessio@diomira.eu



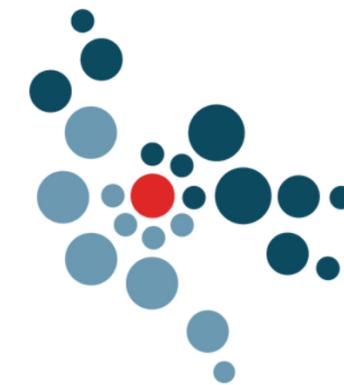
Gianluca Ivaldi

Co-founder Diomira

333.4652574

gianluca@diomira.eu

Sentiamoci



diomira

Società Benefit srl

www.diomira.eu

info@diomira.eu

